



Beleidsplan VVE Kinderdagverblijf Poemelke

versie Juli 2020

Voorwoord

In dit VVE beleidsplan beschrijven wij op welke wijze Kinderdagverblijf Poemelke uitvoering wil geven aan de voor- en vroegschoolse educatie.

Dit VVE - beleidsplan is bestemd voor ouders, medewerkers, stagiaires en andere belangstellenden. Het beleidsplan geeft inzicht in de doelstellingen en activiteiten. Ouders worden aan de hand van dit beleidsplan geïnformeerd over ons VVE-aanbod, en hoe wij dit vertalen naar de praktijk. Zo weten zij wat zij mogen verwachten. In het kader van voorschoolse educatie en doorgaande leerlijnen is het voor het basisonderwijs van belang te weten wat wij op dit terrein te bieden hebben.

Het VVE - beleidsplan ligt ten grondslag aan ons activiteitenplan. Dit activiteitenplan is in ontwikkeling en wordt ieder jaar aangepast.

Wilma
Kinderdagverblijf Poemelke

Inhoud

Visie	blz. 4
Wat is VVE	blz. 5
Methode Uk & Puk	blz. 6
Plannen	blz. 7
Stimuleren van brede ontwikkeling	blz. 8 t/m 11
Organisatie	blz. 12 t/m 15
Zorgstructuur	blz. 16 t/m 23
Ouderbetrokkenheid	blz. 24 en 25
Scholing	blz. 26 t/m 30
Evaluatie	blz. 31 t/m 33

Visie

In de visie van Kinderdagverblijf Poemelke staat het kind centraal. Ieder kind is uniek en heeft zijn eigen manier van benaderen. Ook ontwikkelt elk kind zich in zijn eigen tempo. Door kleinschaligheid aan te bieden, kan zelfs in een samengestelde groep aandacht worden besteed aan ieder kind als individu.

In ons pedagogisch beleidsplan wordt uitgebreid beschreven met welke opvattingen de pedagogisch begeleid(st)er(s) van Kinderdagverblijf Poemelke omgaan met de kinderen, zodat kinderen ook echt als individu in beeld zijn.

Onze VVE-methode Uk & Puk sluit goed aan bij onze visie. Want door middel van deze methode bieden we activiteiten aan in kleine groepjes en individueel. Verder zijn er ook uitbreidingsopdrachten waardoor de pedagogisch begeleid(st)er(s), nadat er naar het kind gekeken is, kunnen inspelen op de individuele behoeftes van het kind. Er wordt gekeken naar de individuele behoeftes van het kind, waardoor het kind de vrijheid en het vertrouwen krijgt om zelf op ontdekking te gaan in zijn spel. En door op de juiste manier aangemoedigd te worden, een manier die past bij het kind, maken zij op een natuurlijke wijze een brede ontwikkeling door. Een jong kind moet vooral kind kunnen zijn, zodat het zich vrolijk en vrij kan ontwikkelen. En dat kan alleen als de pedagogisch begeleid(st)er een actieve rol aanneemt, door de kinderen te ondersteunen, te informeren, bij te sturen en ruimte te geven.

Uk & Puk kan onze pedagogisch begeleid(st)er(s) hierin ondersteunen met duidelijk beschreven leidstervaardigheden. Deze vaardigheden sluiten weer aan bij onze eerder beschreven opvattingen in het pedagogisch beleidsplan.

Wat is VVE?

Voor- en vroegschoolse educatie, wat betekent het eigenlijk? Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) is erop gericht ontwikkelingsachterstanden bij kinderen in de leeftijd van 2 tot 6 jaar te voorkomen of te verminderen door middel van educatieve programma's. Kinderen ontwikkelen spelenderwijs sociaal-emotionele, taal- en rekenvaardigheden. Het doel van voor- en vroegschoolse educatie is om kinderen een betere start in het onderwijs te geven om op die manier de schoolprestaties en het schoolsucces te verbeteren.

Vanuit de gemeente is er geld beschikbaar om het voor ouders aantrekkelijk te maken om hun kind (met een ontwikkelingsachterstand en de daarbij horende VVE-indicatie) naar een VVE-locatie te brengen voor opvang.

Vanaf juli 2019 is de regeling dat er ook een vergoeding komt voor reguliere peuteropvang. Met als doel de startcondities van kinderen te verbeteren bij hun entree op de basisschool. Deze peuteropvang wordt uitgevoerd: gedurende 8 uur per week; verspreid over minimaal 2 dagdelen per week; gedurende 40 weken per jaar.

Er is ook een vergoeding voor doelgroep-peuters (kinderen vanaf 2 jaar die door het consultatiebureau zijn geïndiceerd voor VVE). Deze opvang wordt als volgt uitgevoerd: in totaal 960 uur vanaf 2,5 jaar tot 4 jaar. Verspreid over minimaal 3 dagdelen per week; gedurende minimaal 40 weken per jaar.

Vanaf 1 augustus 2018 is Kinderdagverblijf Poemelke een officiële VVE-locatie. Om de VVE-opleiding te mogen volgen, dienen de pedagogisch begeleid(st)ers een minimaal taalniveau van 3F te hebben.

Nieuwe pedagogisch begeleid(st)ers die aangenomen worden, dienen al in het bezit te zijn van een VVE-bekwaam diploma, met de bijbehorende 3F taaleis.

Mocht dit niet het geval zijn, dan zal de pedagogisch begeleid(st)er een VVE-cursus gaan volgen op zeer korte termijn. In de tussentijd dat de pedagogisch begeleid(st)er nog niet in het bezit is van een diploma, zal dit personeelslid niet alléén werkzaam zijn op de peutergroep, maar altijd in combinatie met een personeelslid met de benodigde diploma's.

Wel moet aantoonbaar zijn dat dit personeelslid gestart is met de VVE-cursus en moet de einddatum al bekend zijn.

Op dit moment heeft Kinderdagverblijf Poemelke alleen een samenwerkingsverband met gemeente Venlo. Dit betekent dat dit momenteel de enige gemeente is die zorgt voor een subsidie voor ouders voor een VVE-plek binnen Kinderdagverblijf Poemelke.

Ouders die buiten de gemeente Venlo wonen komen op dit moment nog niet in aanmerking voor een vergoeding. Mocht je kindje toch een VVE-indicatie hebben, maar door een andere gemeente (anders dan gemeente Venlo) afgegeven, geef dit dan aan bij de directie.

Methode Uk & Puk

Kinderdagverblijf Poemelke werkt met de methode Uk & Puk van 0-4 jaar.

Bij de ontwikkeling van de 10 thema's van Uk & Puk is uitgegaan van dit VVE-concept en de daarmee samenhangende eisen. Bij een VVE-programma moet bijvoorbeeld sprake zijn van een doorgaande leerlijn over meerdere voor- en vroegschoolse jaren, van een gestructureerde didactische aanpak en van een aanbod van minimaal twee dagdelen per week.

Wij bieden dit programma aan aan kinderen van 2 – 4 jaar, maar ook de kinderen van 0 – 2 jaar worden in dit programma meegenomen.

Uk & Puk bevat samengevat de volgende uitgangspunten:

- De activiteiten zijn bedoeld om de totale, brede ontwikkeling van kinderen te stimuleren.
- De activiteiten vinden plaats in bestaande situaties binnen het kinderdagverblijf (bijvoorbeeld tijdens de verzorging, de kring en het spelen).
- De pedagogisch begeleid(st)ers krijgen aanwijzingen om een uitdagende speel- en leeromgeving te creëren.
- Het is belangrijk dat de pedagogische begeleid(st)ers bij het uitvoeren van de activiteiten aansluiten bij het kind.
- De eigen inbreng van het kind is een essentieel onderdeel in elk activiteit.
- De opzet van het programma Uk & Puk sluit aan bij het 'Pedagogisch kader kindercentra 0 – 4 jaar' en de 'Taallijn in het kinderdagverblijf'.

Het gaat bij Uk & Puk altijd over herkenbare thema's:

- * Ik en mijn familie
- * Eet smakelijk!
- * Knuffels
- * Oef, wat is het warm
- * Wat heb jij aan vandaag?
- * Reuzen en kabouters
- * Welkom Puk!
- * Dit ben ik!
- * Regen
- * Hatsjoe!
- * Ik ben bijna 4!

Plannen

Bij elk thema horen activiteiten, prentenboeken, liedjes en spelletjes. De peuter leert spelenderwijs nieuwe woordjes, maar er zijn ook spelletjes waarbij ze oefenen met beginnend rekenen en sociale vaardigheden. Dat is een goede voorbereiding op de basisschool. Kinderdagverblijf Poemelke zorgt voor een goede voorbereiding per thema. In de loop van de tijd worden er allerlei materialen verzameld in de bakken die gemaakt zijn per thema. Ook worden er woordkaarten en woordlijsten uitgeprint, zodat alle pedagogisch begeleid(st)ers gedurende 6 weken lang dezelfde woorden gebruiken en herhalen.

Elk thema bevat 12 activiteiten. Als je uitgaat van 6 weken per thema, kunnen de pedagogisch begeleid(st)ers elke week twee activiteiten inplannen, die dagelijks herhaald worden. Het is de bedoeling dat alle kinderen met een VVE-indicatie minimaal één keer de activiteit uitvoeren onder begeleiding van de pedagogisch begeleid(st)ers.

De pedagogisch begeleid(st)er die het thema voorbereidt, zorgt ervoor dat de activiteiten op een bepaald tijdstip worden ingepland. De verdieping, de kleinere groepjes, en de individuele aandacht worden daarbuiten nog naar eigen initiatief ingevuld. De pedagogisch begeleid(st)er zorgt er voor dat er in het ochtend programma 2 activiteiten ingepland worden. In de middag worden deze 2 activiteiten herhaald, zodat ook de kindjes met een VVE-indicatie die flexibel komen (die alleen de ochtend of alleen de middag komen) allebei de activiteiten aangeboden krijgen.

Het VVE-thema wordt voor de rest van de dag ook meegenomen in de overige momenten. Bijvoorbeeld tijdens het ontbijt, de lunch en het vrij spelen.

Elke activiteit binnen UK & Puk wordt uitgewerkt, per activiteit zijn duidelijke doelstellingen geformuleerd. Zo weten de pedagogische begeleid(st)ers waar ze precies aan werken. De activiteiten bieden genoeg mogelijkheden voor initiatieven van pedagogisch begeleid(st)ers en kinderen. De thema's kunnen naar eigen inzicht aangepast worden bij speciale gebeurtenissen, bijv. de geboorte van een broertje of zusje.

Stimuleren van de brede ontwikkeling

Concreet houdt de VVE begeleiding in; Een klein groepje, van maximaal 8 kinderen (bij voorkeur 3 en soms zelfs individueel), krijgt begeleiding bij de activiteiten van Uk & Puk door de pedagogisch begeleid(st)ers. De VVE begeleiding is erop gericht kinderen een extra stimulans te bieden op de volgende gebieden:

- Spraak- en taalontwikkeling

Taalinhoud:

In Uk & Puk worden in elke activiteit 10 woorden aangeboden. Twee van deze woorden worden aan de baby's aangeboden. De woorden worden aangeboden in een betekenisvolle context. Dat wil zegen dat de woorden betekenis krijgen door de activiteit die wordt gedaan. De woorden worden aangeboden volgens de vier stappen om de woordenschat te stimuleren:

- Stap 1) Woorden selecteren
- Stap 2) Woorden verduidelijken
- Stap 3) Woorden herhalen en oefenen
- Stap 4) Woorden controleren

Communicatie:

Bij het werken met Uk en Puk bereidt de pedagogisch begeleid(st)er de baby voor op wat komen gaat door hem te vertellen wat ze gaat doen. Ze laat hem dit ook zien. Ze verwoordt wat de baby doet en benoemt de reacties van de baby. Ook bij dreumesen en peuters verwoordt de pedagogisch begeleid(st)er wat de kinderen doen en ervaren. Daarbij stimuleert zij hen ook om zelf woorden te gebruiken, iets aan te wijzen, te laten zien of voor te doen.

De activiteiten van Uk & Puk zijn zodanig van opzet dat er veel gelegenheid is tot interactie en communicatie.

Taalvorm:

Door het rijke taalaanbod, door voorleesactiviteiten en door het zingen van liedjes, leren kinderen met Uk & Puk de regels van taal. Bij Uk & Puk gaan de pedagogisch begeleid(st)ers vooral in op de inhoud van wat een kind zegt.

Voorlezen:

Rijm, ritme, klank en woord stimuleren het taalgevoel van de baby. Bij Uk & Puk worden concrete voorwerpen ook op een plaat aangeboden voor de baby's. Zo leren baby's al vroeg dat een afbeelding op papier een voorwerp uit de werkelijkheid kan weergeven. In Uk & Puk worden de kinderen eerst door middel van een activiteit voorbereid op het voorleesverhaal.

Voorleesactiviteiten in Uk & Puk worden dus individueel en in een kleine groep aangeboden, omdat dit het meeste effectief is.

- Sociaal – Emotionele ontwikkeling

Om effectief te werken met Uk & Puk is een veilige relatie tussen pedagogisch begeleid(st)er en kinderen essentieel. De pedagogisch begeleid(st)er creëert situaties waarin de kinderen zich veilig voelen, zodat ze zichzelf en de ander durven leren kennen.

De doelstellingen die geformuleerd zijn om te werken aan de sociaal-emotionele ontwikkeling vallen uiteen in drie deelonderwerpen:

- Omgaan met de pedagogisch begeleid(st)er
- Omgaan met andere kinderen
- Omgaan met jezelf

In deze doelstellingen komen de acht sociale competenties terug die zijn overgenomen uit de Sociale Competentie Observatie Lijst, die veel op basisscholen wordt gebruikt:

- 1) Ervaringen delen
- 2) Aardig doen
- 3) Samen doen
- 4) Een taak uitvoeren
- 5) Jezelf presenteren
- 6) Opkomen voor jezelf
- 7) Een keuze maken
- 8) Omgaan met ruzie

- Motorische en Zintuiglijke ontwikkeling

Sensomotorische ontwikkeling:

In Uk & Puk worden kinderen gestimuleerd al doende kennis te maken met hun omgeving. Er worden activiteiten aangeboden die een beroep doen op het zien, horen tasten, proeven en ruiken.

Grote motoriek:

Binnen Uk & Puk wordt in elk thema ook aandacht besteed aan een activiteit buiten of binnen waarbij kinderen de mogelijkheid krijgen om zich te bewegen.

Fijne motoriek:

Met fijne motoriek wordt de ontwikkeling van de arm-handfunctie bedoeld, zoals reiken, grijpen, loslaten en manipuleren. Binnen Uk & Puk-activiteiten kunnen de pedagogisch begeleid(st)ers dit stimuleren.

Lichaamsbesef:

Lichaamsbesef is het besef dat je een lichaam hebt en dat je weet wat je ermee kunt doen. In de Uk & Puk activiteiten worden veel activiteiten gedaan waarbij het eigen lichaam centraal staat.

- Rekenprikkel voor ontluikende rekenvaardigheid

In Uk & Puk is ook aandacht voor de beginnende rekenontwikkeling.

Meten:

Metten komt in de verschillende Uk & Puk-activiteiten spelenderwijs aan de orde.

Ruimtelijke Oriëntatie:

In veel activiteiten van Uk & Puk wordt gewerkt aan ruimtelijke oriëntatie (lichaamsbesef en ruimte herkenning)

De pedagogisch begeleid(st)ers zullen al spelend met de kinderen bezig zijn. Aan de hand van onderwerpen, die dicht bij de leefwereld van het kind staan, worden de kinderen op een leuke, gezonde en leerzame manier stap voor stap begeleid.

Op het gebied van spraak-taal ontwikkeling gebruikt Kinderdagverblijf Poemelke niet alleen de methode Uk & Puk. Maar ook het leesbevorderingsprogramma BoekStart. Vanaf 2020 zullen er 2 pedagogisch begeleid(st)ers geschoold zijn als voorlees-coördinator. Deze scholing wordt verzorgd vanuit het leesbevorderingsprogramma BoekStart in de kinderopvang.

Als voorlees-coördinator hebben onze pedagogisch beleid(st)ers de volgende taken:

- Er zorg voor dragen dat;
 - In groep 1 en groep 2 een leeshoek is ingericht
 - In elke groep een basiscollectie boeken is voor elke leeftijd
 - Voorlezen regelmatig in de intervisie geagendeerd wordt
 - Ouders geïnformeerd worden over het voorlezen in de groepen en er minimaal 1 keer per jaar een activiteit voor de ouders wordt georganiseerd.
- Enthousiasmeren van de collega's
- In samenspraak met Wilma het (voor)leesbeleid op zetten.
- Jaarlijks overleggen met Wilma over het beschikbare boekenbudget en de besteding daarvan.
- Het contact onderhouden met de openbare bibliotheek en andere instellingen die behoren tot het leesnetwerk (kinderboekwinkel, andere voorleescoördinatoren, oudercommissie, basisschool, consultatiebureau etc)
- Geschikte activiteiten, tips, nieuw verschenen boeken etc. bijhouden.

Het programma BoekStart in de kinderopvang is een onderdeel van het programma Kunst van Lezen. De doelstelling van het programma is:

- *Het versterken van de samenwerking tussen Bibliotheek en kinderopvang
- *Het positief stimuleren van kijk- en leesgedrag bij (zeer) jonge kinderen
- *Het verhogen van ouderbetrokkenheid bij leesontwikkeling van hun kind

Het doel van BoekStart voor baby's is om ouders en baby's intensief met kinderboeken en het voorlezen daarvan in aanraking te brengen, zodat al op zeer jonge leeftijd de taalontwikkeling bevorderd wordt. Een belangrijk middel om dat te bereiken is het BoekStart-koffertje met twee boekjes dat een baby ontvangt als hij lid wordt van de

Bibliotheek. Het vervolgprogramma BoekStart in de kinderopvang is erop gericht om als Bibliotheek professioneel samen te werken met kinderdagverblijven en peuterspeelzalen. Kunst van Lezen richt zich daarbij primair op het bevorderen van de deskundigheid van de pedagogisch begeleid(st)ers.

Visie

Jonge kinderen zijn voor het leren van taal afhankelijk van de mondelinge taal van volwassenen. Een rijke taalomgeving houdt in dat de volwassene veel met het kind praat, dat het kind gestimuleerd wordt om zelf te praten en dat er materiaal aanwezig is dat de interactie bevordert. Het effect van een rijke taalomgeving doet zich vanaf heel jonge leeftijd gelden. De taalontwikkeling van kinderen die al in hun eerste levensjaar worden voorgelezen verloopt gunstiger dan die van kinderen die niet worden voorgelezen. Verder draagt voorlezen bij aan de ontwikkeling van een gevarieerde woordenschat. Voorlezen prikkelt de fantasie, verhoogt de saamhorigheid en is een rustpunt in de dagelijkse activiteiten. En ook is het bezig zijn met boeken leuk en gezellig voor de kinderen en de pedagogisch begeleid(st)ers.

Doel

Hoe jonger het kind op een plezierige manier te maken krijgt met boeken en lezen, des te meer kans dat hij als volwassene zelf een actieve lezer wordt. De doelen die we als Kinderdagverblijf Poemelke nastreven zijn;

- Gelegenheid bieden tot het voelen van emotionele veiligheid;
- Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competentie;
- Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competentie;
- De kans bieden om zich waarden en normen, de 'cultuur' van een samenleving eigen te maken;

Door middel van leesbevordering kunnen we ook werken aan het nastreven van deze doelen, namelijk:

Emotionele Veiligheid:

- Onze leeshoek geeft geborgenheid (inrichting)
- Voorlezen geeft rustmomenten
- Voorlezen zorgt voor vaste momenten met vaste routines
- Het kind wordt ondersteund bij het gebruiken van de fantasie
- Het kind wordt ondersteund bij het uitbreiden van de belevingswereld
- Het kind laten genieten van het voorlezen

Persoonlijke Competentie

- Het boek past bij de leeftijd
- Het kind betrekken bij het verhaal (vragen stellen)
- De taalontwikkeling (luisteren)
- Nieuwe woorden leren
- Nieuwe begrippen (kleur, letters, tellen)
- Het denken stimuleren (vragen stellen)
- Kinderen leren zich te concentreren
- Helpen trainen van het geheugen

Sociale Competenties

- Helpt het kind zich te verplaatsen in het verhaal of de hoofdpersoon
- Geniet samen van het verhaal, interactie, elkaar helpen, samenwerken
- Deel uitmaken van een groep
- De probleemsituatie samen bespreken
- Sociale verantwoordelijkheid

Normen en Waarden

- Boekenaanbod op thema's zoals; diversiteit, erbij horen, pesten
- Veel boeken verwoorden een moraal

- Leren dat elk kind uniek is
- Het kind leert de wereld om zich heen kennen
- Het kind beleeft situaties in het boek

Om bovenstaande doelen te verwezenlijken dient er een klimaat te zijn dat bevorderend is voor voorlezen en lezen. Ook de pedagogisch begeleid(st)ers moeten er zich bewust van zijn hoe belangrijk voorlezen is, om zo kinderen actief en enthousiast te krijgen voor lezen en boeken.

Voorleesplan

De voorlees-coördinator stelt een voorleesplan op. Een voorleesplan geeft houvast bij de inrichting van leesbevordering binnen ons Kinderdagverblijf. In dit voorleesplan leggen wij vast op welke wijze aan leesbevordering wordt gewerkt. Onderwerpen als boekencollectie, taken van de voorleescoördinator, wekelijkse (voor)leesactiviteiten en deelname aan landelijke projecten, zoals De Nationale Voorleesdagen, worden hierin vermeld. Zodra dit voorleesplan gereed is, zal hij toegevoegd worden in dit VVE-beleidsplan. Ook dit voorleesplan zal jaarlijks bijgesteld worden door de voorlees coördinator(en).

Dit voorleesplan is terug te vinden op kantoor. Dit kan op aanvraag door iedereen ingezien worden.

Organisatie

Groepsindeling en personeel:

Kinderdagverblijf Poemelke heeft 2 groepen en staat geregistreerd voor 32 kindplaatsen. In groep 1 kunnen 16 kinderen geplaatst worden en in groep 2 kunnen ook 16 kinderen geplaatst worden. De kinderen die in deze groepen spelen kunnen variëren van 0 – 12 jaar. De opvang kan geschieden in 2 stamgroepen, waarbij ook nog gebruik gemaakt kan worden van een derde ruimte om bijvoorbeeld met een klein groepje een activiteit te doen. Indien er in groep 1 meer dan 13 kinderen aanwezig zijn en/of in groep 2 meer dan 14 kinderen aanwezig zijn, dan maakt Kinderdagverblijf Poemelke gebruik van een andere ruimte; zoals deze derde ruimte, of de buiten speelruimte.

De groepen worden zo veel mogelijk gesplitst op leeftijd. Ons streven is om de kinderen vanaf 1,5 jaar naar groep 2 te plaatsen. Dat betekent dat er in groep 2 een peuterprogramma aangeboden kan worden. Zelfs op dagen dat er maar weinig kinderen aanwezig zijn, en er in feite dus maar 1 groep geopend is, wordt er toch een peuterprogramma aangeboden aan de oudste kinderen (vanaf 1,5 jaar), in groep 2. Wij streven ernaar kinderen met een VVE-indicatie minimaal 16 uur per week te laten deelnemen aan het peuterprogramma. Aangezien de meeste ouders van de kinderen met een VVE-indicatie een fulltime baan hebben, en deze kinderen minimaal 3 of meer dagen aanwezig zijn bij ons, voldoen we hier met gemak aan.

Het rooster wordt 2 weken van te voren gemaakt. Hierbij wordt er rekening mee gehouden dat alle peuters die het VVE-programma mogen volgen (geïndiceerd of niet geïndiceerd), het aantal uren dat verplicht is, wordt ingeroosterd op groep 2. Dit betekent praktisch voor de VVE-kinderen: Minimaal 6 uur per dag, 3 keer in de week. Dit betekent praktisch voor de andere peuters: Minimaal 4 uur per dag, 2 keer in de week.

De pedagogisch begeleid(st)ers die werkzaam zijn binnen Kinderdagverblijf Poemelke hebben minimaal de opleiding MBO niveau 3 afgerond. Binnen Kinderdagverblijf Poemelke wordt er gestreefd naar optimale continuïteit, door zoveel mogelijk vaste medewerkers op een groep te zetten. Alle pedagogisch begeleid(st)ers van Kinderdagverblijf Poemelke zijn minimaal VVE gecertificeerd of zijn bezig deze certificering te behalen.

Inrichting van de ruimtes:

Inrichting en materiaalkeuze hebben veel invloed op het spel van kinderen. Bij de inrichting van de ruimtes, houden wij rekening met de volgende aspecten:

- We zorgen dat we rekening houden met de behoefte van kinderen in de verschillende ontwikkelingsfasen. Zo bieden we baby's een veilige plek, zodat ze vrij op de grond of in de box kunnen spelen. Dreumesen hebben meer behoefte aan bewegen en peuters hebben meer behoefte aan zelfstandigheid. Zij willen zich kunnen terug trekken in 'hoeken', of in kleine groepjes kunnen spelen.
- Onze groepsruimtes zijn overzichtelijk ingericht. Er zijn verschillende hoeken gecreëerd waarin de kinderen zelfstandig kunnen spelen. Te denken aan een huishoek, een bouwhoek, een kleine knutselhoek enz. Deze groepen zijn overzichtelijk geplaatst, zodat de pedagogisch begeleid(st)er de kinderen goed in de gaten kan houden. In het centrale gedeelte van de groep staat een grote tafel waar de kinderen gezamenlijk aan kunnen plaatsnemen. Maar daarbuiten is er ook nog een mogelijkheid om op losse stoeltjes in een kring te gaan zitten.
- De hoeken zijn uitdagend ingericht, zodat de peuters goed zelfstandig kunnen spelen. Er staan open kasten zodat de kinderen zelf hun spelmaterialen kunnen kiezen. Bij al ons spelmaterialen zijn foto's geplaatst, zodat de kinderen ook weer zelf kunnen opruimen.
- Ook wordt er bij ieder thema een thema-hoek ingericht. De ruimte verandert met het thema mee. Op deze manier sluit het aan bij de leefwereld, is het taaluitlokkend en uitdagend. De ruimte is aantrekkelijk doordat alles zijn vaste plek heeft, het opgeruimd is, en daarnaast gezorgd is voor een gezellige huiselijke uitstraling.

Intake en wennen:

Voor de ouders van de kinderen met een VVE indicatie is er tijdens de intake extra aandacht. Er wordt besproken op welke manier deze ouders informatie vanuit Kinderdagverblijf Poemelke het beste tot zich kunnen nemen. Beheersen ze de Nederlandse taal, hebben ze hulp nodig van mensen in de omgeving, kunnen ze e-mail ontvangen etc. Ook wordt met deze ouders besproken aan welke inspanningsverwachtingen zij moeten voldoen voor de VVE indicatie van hun kind(eren). Het volgende afsprakenformulier wordt bij de intake gebruikt:

Afspraken Voor- en Vroegschoolse Educatie

Bij Kinderdagverblijf Poemelke bieden wij Voor- en Vroegschoolse Educatie aan. Er wordt gewerkt met de Methode Uk en Puk en elke 6 weken zal er een ander thema aangeboden worden. Voor- en Vroegschoolse Educatie wordt afgekort met VVE.

Dit contract is voor kinderen die geïndiceerd zijn door het consultatiebureau voor dit VVE aanbod om hen extra te ondersteunen in hun ontwikkeling. De gemeente rijkt hiervoor subsidies uit en ouders ontvangen een vergoeding voor een aantal van deze VVE uren. Mits zij zich aan de voorwaarden van dit contract houden.

Het betreft:.....

Hij/zij wordt op 2 jaar.

Vanaf deze leeftijd dient hij/zij zich te houden aan de volgende afspraken om voor vergoeding in aanmerking te komen:

- Er wordt minimaal 16 uur per week aan opvang afgenomen. Tussen de 2,5 en 4 jaar zal hij/zij moeten voldoen aan 960 uren. Deze vergoeding wordt voor 40 weken per jaar toegepast. De 'schoolvakanties' vallen niet onder deze regeling. Natuurlijk kunnen in deze weken wel vakanties of vrije dagen worden ingehaald om aan het aantal uren te komen.
- Wanneer er gebruik wordt gemaakt van de vaste opvang, zullen 8 uur van de 16 uur volledig vergoed worden.
- Wanneer er gebruik wordt gemaakt van de flexibele opvang, zullen 8 uur van de 16 uur vergoed worden voor het maximale te vergoeden uurtarief van de belastingdienst. Het bedrag dat voor de flexibele opvang hoger is dan de vaste opvang, zal extra in rekening gebracht worden om de kosten voor het waarborgen van de flexibiliteit te dekken.
- Bij ziekte of verlof dienen ouders de uren op een ander tijdstip in te halen. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor de uiteindelijke afname van het minimale aantal uren waaraan voldaan dient te worden (16 uur per week gemiddeld). Zo niet, dan zullen de teveel vergoede uren door de gemeente, verhaald worden bij de ouders. Dit wordt aan het einde van het jaar berekend.
- Over de uren die vergoed worden door de gemeente mag geen kinderopvangtoeslag aangevraagd worden. Let er dus op dat je het aantal uren van de kinderopvang goed aanpast! Deze uren komen namelijk niet op de jaarpogave te staan.

Voor akkoord:

Datum:

Handtekening ouders/verzorgers

.....

.....

Handtekening Kinderdagverblijf Poemelke

.....

Dagindeling:

's Morgens en 's middags vindt er een gestructureerd programma-aanbod plaats.

Het peuterprogramma wordt gedurende 5 dagen aangeboden.

Voor 6 weken lang wordt er een planning gemaakt, waarin de activiteiten per tijdstip worden ingepland.

De meeste kinderen met een VVE-indicatie komen minimaal 3 à 4 dagen per week naar Kinderdagverblijf Poemelke.

Bij het peuterprogramma is het belangrijk dat kinderen regelmaat in de dagindeling ervaren. Regelmaat geeft veiligheid en vertrouwen voor kinderen. Daarom hanteert Kinderdagverblijf Poemelke een redelijk vaste dagindeling. Kinderdagverblijf Poemelke gebruikt dagritme kaarten om de vaste dagstructuur duidelijk te maken voor kinderen die dit nodig hebben. Kinderen kunnen dan gedurende de dag zelf op de kaarten kijken. In de peutergroepen wordt er met de kinderen zowel in een kleine als in een grote groep gewerkt. Daarnaast wordt er gedifferentieerd naar leeftijd, ontwikkelingsgebied en ontwikkelingsniveau. Dit is afhankelijk van het doel dat de pedagogisch begeleid(st)er heeft met de activiteit.

Zorgstructuur

De kindjes die meedoen aan het VVE-aanbod worden gevolgd door middel van ons kindvolg-systeem: de methode KIIJK! 0 – 4. Met behulp van KIIJK! 0 – 4 jaar krijgen we een compleet beeld van de ontwikkeling van het kind en stemmen we het aanbod van onze VVE activiteiten en onze rol af op zijn/haar unieke behoeften en belangstelling. Het welbevinden en de betrokkenheid van het kind bij activiteiten staan centraal.

Ten minste 3 keer in de peutertijd hebben de pedagogisch begeleid(st)ers met ouders een gesprek om hun observaties te delen en de voortgang van de kinderen te bespreken. Als kinderen met een VVE-indicatie 2,5 jaar oud zijn, wordt er een observatie gedaan, welke als startpunt wordt genomen om de ontwikkeling in kaart te brengen voor de resultaatafspraken omtrent VVE. De gemeente Venlo heeft vanuit de VVE-afspraken, de verplichting om resultaatafspraken VVE in kaart te brengen.

Kinderdagverblijf Poemelke levert deze gegevens 1 x per kwartaal aan. Waarbij er gebruik wordt gemaakt van een speciaal ontwikkeld Excel-sheet, waarin de ontwikkelleeftijd van de VVE-kinderen bij de verschillende ontwikkelingsgebieden genoteerd kan worden. Zo kan duidelijk in kaart worden gebracht wat de groei/ontwikkeling van de VVE-kinderen is geweest.

Indien er signalen zijn, dan wordt ook JGZ in dit proces betrokken. Kinderdagverblijf Poemelke heeft de volgende werkafspraken opgesteld samen met JGZ:

Werkafspraken tussen Kinderdagverblijf Poemelke en GGD jeugdgezondheidszorg 0-4 jaar – Gemeente Venlo

Totstandkoming

Afstemming tussen Kinderdagverblijf Poemelke (Peuteraanbod VVE, hierna PA) en GGD jeugdgezondheidszorg 0-4 jaar (hierna JGZ) Venlo.

Doel van de signaalbespreking:

Het checken van signalen van VVE geïndiceerde kinderen zodat JGZ de VVE geïndiceerde kinderen kan blijven volgen in hun ontwikkeling en zo nodig vervolgsafspraken te maken.

Afspraken:

- JGZ indiceert kinderen met het consult van 18 maanden op het consultatiebureau (of op indicatie op een ander moment). Hierbij worden ouders geïnformeerd over de inhoud van het VVE traject. Samen wordt het indicatie formulier ingevuld. Ouders geven hierbij toestemming aan JGZ om het formulier over te dragen aan de kinderopvang en het kind te volgen in de ontwikkeling. (spring moet altijd toestemming van ouders hebben om contact met JGZ te mogen hebben over het kind).
- De signaal bespreking tussen PA en JGZ vindt twee keer per jaar telefonisch plaats. Deze besprekingen worden aan het begin van het jaar vooraf ingepland. De verpleegkundige JGZ neemt het initiatief voor het telefonisch contact.
- Het PA doet de kind bespreking intern en daarna sluit de verpleegkundige JGZ aan voor de signaalbespreking, indien na telefonisch overleg blijkt dat dit nodig is.
- Van belang om de signaalbespreking zorgvuldig te plannen, zodat ouders de verpleegkundige JGZ zien. Bijv. voor/na dat ouders de kinderen komen brengen/halen.
- Tussen het PA en JGZ worden alleen de VVE kinderen gecheckt. De vraag is: is er zorg bij (naam vve kind) op het gebied van spraak- taalontwikkeling, sociaal emotionele ontwikkeling of motorische ontwikkeling. Bij ja, word er een afspraak gemaakt met ouders erbij. Op dit moment wordt er dus niet inhoudelijk ingegaan op het signaal zonder dat ouders erbij zijn.

Er wordt geen plan gemaakt zonder dat ouders erbij zijn.

- Wanneer het voor het PA van tevoren al duidelijk is dat er signalen zijn, waarbij ouders moeten worden betrokken, worden ze uitgenodigd voor het gesprek over het kind. Dit wordt gecommuniceerd met JGZ zodat er voldoende tijd wordt ingepland.
- Belangrijk om met signalen niet te wachten tot het moment van de signaalbespreking maar zo nodig eerder contact op te nemen met JGZ of PA.
- Signalen van kinderen zonder een VVE indicatie worden alleen besproken als ouders bij het gesprek aanwezig zijn of opdracht hebben gegeven dit gesprek te laten plaatsvinden zonder bijzijn van ouders.

Na aanleiding van de rapportages en observaties vanuit KIJK! worden er handelingsplannen gemaakt, waarin concreet staat omschreven aan welke doelen er wordt gewerkt, en op welke manier en met welke frequentie. Een voorbeeld hiervan, wat uitgewerkt wordt door de pedagogisch begeleid(st)ers, vind je hieronder:

Plan van aanpak voor het individuele kind:

Naam:		Kalenderleeftijd:	
Ingevuld door:			
Datum:		Periode:	Week t/m
Gesignaleerde problemen:			
Basiskenmerken/welbevinden:			
Betrokkenheid:			
Ontwikkelingsgebieden:			
Waar heeft het kind behoefte aan?	Aandachtspunten	Wat gaat u concreet doen?	Tijdens welke activiteiten?

Vervolgacties intern:	Vervolgacties derden:
Evaluaties van het plan van aanpak:	Vervolgaanpak:
Datum:	Datum:
Met wie:	Afsluitdatum:

Als de peuters 3 en 4 jaar oud zijn, vindt er ook weer een gesprek met ouders plaats, aan de hand van observaties met de methode KIIJK! Inhoudelijke voortgang wordt gerapporteerd in de digitale schriftjes van de kinderen. En in de observaties binnen het digitale systeem van methode KIIJK!

Ons streven is om de kindjes met een VVE-indicatie extra aandacht te bieden tijdens de groepsuren. Indien nodig wordt er een extra pedagogisch begeleid(st)er ingezet om nog wat extra aandacht te bieden aan deze kindjes voor individuele aandacht en aandacht in kleine groepjes. Dit proberen we vooral op de dinsdag en de donderdag in te plannen.

KIIJK! 0 – 4 jaar¹ is een werkwijze:

- * Die kijken naar kinderen als vertrekpunt neemt voor alle verdere activiteiten in de groep;
- * Waarbij het kijken naar kinderen bij zelfgekozen activiteiten en het kijken naar wat kinderen bezighoudt voorop staat.
- * Die de mogelijkheid biedt om de totale ontwikkeling van kinderen in beeld te brengen;
- * Die aandachtspunten oplevert om de ontwikkeling van kinderen gericht te stimuleren.

Doorgaande lijnen:

Kinderdagverblijf Poemelke probeert de lijnen met de verschillende basisscholen kort te houden. Kinderdagverblijf Poemelke zorgt dat er een goede rapportage wordt uitgewerkt, met behulp van ons kind-volg-systeem (KIIJK!), observaties en oudergesprekken. Deze rapportages worden aan ouders meegegeven. De laatste rapportage kunnen zij meenemen om met school te bespreken. Om dit in goede banen te laten leiden, maakt Kinderdagverblijf Poemelke gebruik van 'het overdrachtsprotocol voorschoolse voorziening naar basisschool binnen de gemeente Venlo'. Middels dit protocol wordt er instemming gegeven voor de overdracht en wordt er een korte inhoudelijke overdracht gedaan, d.m.v. basisgegevens en bijgevoegde rapportages. Tevens wordt er middels dit formulier gevraagd naar contactgegevens van school. Zo kan Kinderdagverblijf Poemelke ook zelf contact opnemen met school om een overdracht te doen.

Om te zorgen voor een goede inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie, neemt Kinderdagverblijf Poemelke maandelijks deel aan de vergaderingen die georganiseerd worden door de gemeente. Bij deze vergaderingen sluiten alle aangesloten scholen en VVE-organisaties uit de gemeente Venlo aan. Zo is er ruimte voor overleg en is er de mogelijkheid om te kijken hoe er een goede aansluiting kan plaats vinden. Zo werken de meeste scholen ook met de methode KIIJK! en kan er daardoor gemakkelijker een doorgaande lijn gerealiseerd worden.

¹ Bosch, van den A., Duvekot – Bimmel, A. (2012) *KIIJK! 0 – 4 jaar*. Vlissingen: Bazalt. P 10

OVERDRACHTSPROTOCOL VOORSCHOOLSE VOORZIENING NAAR BASISCHOOL GEMEENTE VENLO

De inleiding

Dit overdrachtsprotocol is een geactualiseerde versie van het overdrachtsprotocol dat in januari 2016 is vastgesteld in het bestuurlijk overleg Onderwijsachterstandenbeleid. Het beschrijft de basisafspraken die gelden voor de overdracht van kind-gegevens van voorschool naar school.

Dit overdrachtsprotocol heeft tot doel om de doorgaande lijn in de ontwikkeling van kinderen te borgen in de overgang van voorschool naar basisschool.

Het werkingsgebied van het protocol

Het protocol is van toepassing op alle kinderopvangorganisaties die een door de gemeente Venlo gesubsidieerd aanbod peuteropvang en voorschoolse educatie aanbieden en alle basisscholen in Venlo.

Het streven is om de overdracht van voorschool naar basisschool in geheel Venlo op een gelijke wijze te laten verlopen. Daarom worden ook alle overige kinderopvangorganisaties in Venlo gestimuleerd om ook volgens dit protocol te gaan werken. De gemeente neemt hiertoe het initiatief.

Het 'overdrachtsformulier voorschoolse voorziening naar basisschool binnen de gemeente Venlo' is onderdeel van dit overdrachtsprotocol.

Het gebruik van het protocol en het overdrachtsformulier

Het protocol met formulier wordt gebruikt bij:

- De overgang van de peuter naar een basisschool.
- De overgang van de peuter naar een school voor speciaal onderwijs of speciaal basisonderwijs.

Bezoekt een peuter twee verschillende organisaties van voorschoolse opvang (peuteropvang en dagopvang), dan volgen beide organisaties ieder afzonderlijk het protocol. Dus iedere organisatie vult een overdrachtsformulier in.

De functie van de overdracht

De overdracht is een instrument om belangrijke informatie over de ontwikkeling van de peuter op beknopte en eenduidige wijze over te dragen van de voorschoolse opvang naar de basisschool waar de peuter naar toe gaat. De overdracht heeft een belangrijke functie in de doorgaande lijn en de afstemming tussen de voor- en vroegschool.

De overdracht geeft een samenvatting van de gegevens uit observaties en ervaringen met het kind.

Het overdrachtdossier bestaat uit het overdrachtsformulier en bijgevoegde rapportages die op het formulier staan vermeld.

Het overdrachtsformulier

Voor een zorgvuldige overdracht, binnen het kader van de Algemene Verordening gegevensbescherming (AVG), maakt het overdrachtsformulier deel uit van dit protocol. Het protocol beschrijft de afspraken die gemaakt zijn met betrekking tot het handelen van de betrokkenen.

Met het overdrachtsformulier geeft de ouder toestemming voor de overdracht van de gegevens.

Wanneer in dit protocol gesproken wordt over ouders, worden de wettelijke vertegenwoordigers van de peuter bedoeld.

De term voorschoolse opvang staat voor peuteropvang en kinderdagopvang.

De informatievertrekking aan ouders door de voorschoolse voorziening

- De voorschoolse opvang informeert de ouders mondeling bij inschrijving en/of plaatsing over de afspraak dat voor alle kinderen in Venlo bij de overgang naar het basisonderwijs een overdracht plaats vindt en dat zij daarvoor toestemming geven middels het overdrachtsformulier.
- De overdrachtsprocedure is onderdeel van de afspraken op de voorschoolse voorziening over signalering van ontwikkelingsproblemen bij kinderen en het bespreken van deze problemen met de ouders. Het mag niet zo zijn dat ouders pas bij het vertrek van hun kind naar de basisschool geconfronteerd worden met gegevens over problemen in de ontwikkeling van hun kind, die al eerder gesignaleerd zijn.
- Ouders kunnen altijd het formulier en de bijlagen inzien.
- Ouders kunnen altijd om een gesprek vragen.
- Het overdrachtsprotocol ligt ter inzage op de voorschoolse voorziening en de basisschool.

De aard van de gegevens

- In het overdrachtsformulier staan, in de vorm van bijlagen bij het formulier, feitelijke achtergrondgegevens en aspecten van de ontwikkeling van de peuter, die relevant zijn om over te dragen naar het basisonderwijs.
- De overdracht kan aangevuld worden met een plan van aanpak, een advies voor de basisschool en een verslag met- of opmerkingen van de ouders. De bijlagen worden vermeld op het overdrachtsformulier..
- De ouders tekenen ook voor de overdracht van de bijlagen.

De registratie van gegevens

- De registratie van gegevens vindt plaats met behulp van een overdrachtsformulier met bijlagen. De bijlagen worden ingevuld door de pedagogisch medewerker van de voorschoolse opvang.
- Het formulier wordt door de pedagogisch medewerker ingevuld wanneer het kind uiterlijk 3 jaar en 10 maanden is of ten minste 6 weken voor de zomervakantie, ingeval het kind na de zomervakantie start op de basisschool.
- Bij het invullen van de bijlagen gaat het om het beeld dat gedurende een langere periode van de peuter is verkregen door meerdere objectieve observaties. Het is geen beoordeling en geen momentopname.
Het formulier kan alleen dan ingevuld worden als de pedagogisch medewerker voldoende inzicht in de kenmerken van de peuter heeft.

Het oudergesprek

- De pedagogisch medewerker bespreekt het ingevulde formulier en de bijlagen met de ouders.
- Na het gesprek en inzage in de geregistreerde gegevens ondertekent de ouder om toestemming te geven voor de overdracht.
- Het originele overdrachtsformulier met bijlagen wordt door de voorschool overgedragen aan de basisschool. De ouders ontvangen hiervan een kopie.
- De pedagogisch medewerker bewaart één kopie (voorzien van handtekening) in het peuterdossier tot het moment dat de peuter start op de basisschool.
- De ouders kunnen bezwaar maken tegen het overdragen van de overdrachtsgegevens van hun kind. Zij plaatsen dan geen handtekening. De ouders beslissen of de overdracht wel of niet plaatsvindt.

De basisschool

- De school verwijst in de schoolgids naar het overdrachtsprotocol.
- De school vraagt bij inschrijving, schriftelijk toestemming aan de ouders, om voorafgaande aan de start op de basisschool informatie op te vragen bij de betreffende voorschool.
- De pedagogisch medewerker van de voorschool bezorgt het overdrachtsformulier met bijlagen op de basisschool. Dit gebeurt tenminste 6 weken voordat het kind op de basisschool start of uiterlijk 6 weken voor de zomervakantie, indien het kind na de zomervakantie start.

In specifieke situaties kan er van bovenstaande termijn afgeweken worden, omdat er al in een vroegtijdig stadium overleg is tussen voorschoolse voorziening en school, daar waar specifieke zorg nodig is omtrent het te volgen plaatsingstraject naar de basisschool.

- De basisschool controleert of het overdrachtsformulier door de ouder(s) ondertekend is.
- Indien de school geen overdrachtsformulier met bijlagen heeft ontvangen, informeert de school bij de ouders naar de reden.
- De inhoud van het overdrachtsformulier wordt besproken in het eerste gesprek dat de leerkracht met de ouders heeft.
- Indien de leerkracht vragen heeft over de gegevens van de overdracht, kan deze contact opnemen met de ouders.
- Het protocol ligt ter inzage op de voorschoolse opvang en de basisschool.

Warme overdracht

- Overdracht van kinderen waarbij een probleem is gesignaleerd of waar extra hulp nodig is, gebeurt altijd mondeling, zodat het plan van aanpak of extra hulp ook op de basisschool voortgezet kan worden.
- Het is wenselijk dat de ouders worden uitgenodigd om bij dit gesprek aanwezig te zijn.
- Het overdrachtsformulier vormt de leidraad van het gesprek tussen voorschoolse opvang, basisschool en ouders.
- Indien ouders geen toestemming gaven voor overdracht, vindt er geen overdrachtsgesprek plaats.

Beveiliging en bewaartermijn

- De overdrachtsgegevens worden bewaard volgens de regels van de AVG.
- De basisschool is niet bevoegd om wijzigingen aan te brengen op het overdrachtsformulier en de bijlagen.
- De basisschool neemt de overdrachtsgegevens in haar eigen leerlingvolgsysteem op. Hiervoor gelden dezelfde regels voor vernietiging als voor de overige registratie van leerling-gegevens op de basisschool volgens de AVG.
- De gegevens van de overdracht worden na toestemming van de ouders met andere belanghebbenden besproken, indien het belang van het kind daarmee gediend is.

Evaluatie overdrachtsprotocol

- Jaarlijks wordt dit overdrachtsprotocol door alle betrokken organisaties geëvalueerd en indien noodzakelijk bijgesteld.

Bijlage

OVERDRACHTSFORMULIER VOORSCHOOLSE VOORZIENING NAAR BASISSCHOOL BINNEN DE GEMEENTE VENLO

Bestemd voor:

Verantwoordelijk persoon/ouder	
Toekomstige basisschool	
Voorschoolse voorziening	

Gegevens kind

Roepnaam	
Achternaam	
Geboortedatum	
Moedertaal / thuistaal	
Is er sprake van een VVE- indicatie?	
Indien ja: dan volgt warme overdracht.	
Indien nee: Is warme overdracht wenselijk?	

Gegevens voorschoolse opvang

Het VVE-programma waarmee gewerkt wordt	
Datum waarop het kind is ingestroomd	
Datum waarop het kind uitstroomt	

Gegevens contactpersoon voorschool

Contactpersoon	
Telefoonnummer contactpersoon	
E-mail adres van de opsteller	
Datum waarop dit formulier is ingevuld	

Observatiegegevens

Datum aanvang observatieperiode	
Datum einde observatieperiode	
Datum waarop de gegevens zijn ingevuld	

Bijlage(n) bij het formulier overdracht en observatiegegevens

- rapportage van het kind-volgsysteem
- rapportage van GGD
- rapportage van een audiologisch centrum
- overige rapportages

Akkoordverklaring en ondertekening door verantwoordelijke personen

Ondergetekende, verantwoordelijk persoon van het kind, geeft toestemming tot overdracht van dit formulier, en de hierboven genoemde en bij dit formulier behorende bijlage(n) aan de toekomstige basisschool.

Datum:

Handtekening verantwoordelijk persoon:

Ouderbetrokkenheid

Ouderbetrokkenheid is erg belangrijk bij Kinderdagverblijf Poemelke. Deze betrokkenheid heeft een positief effect op de verdere loopbaan van het kind, maar ook op het goed kunnen functioneren van Kinderdagverblijf Poemelke.

Voor veel ouders is het een spannend moment als hun kind voor het eerst naar het peuterprogramma of het Kinderdagverblijf gaat. Kinderdagverblijf Poemelke vindt het belangrijk om ouders het vertrouwen te geven, dat ze samen met hen er voor zorgen dat hun kind zich veilig voelt bij Kinderdagverblijf Poemelke en zich hier goed kan ontwikkelen.

Als ouders thuis extra met hun kind bezig zijn, in aansluiting op wat het kind bij Kinderdagverblijf Poemelke doet, heeft dit een positief effect op de leerresultaten. Er is sprake van ouderbetrokkenheid als uit het gedrag van ouders blijkt dat zij zich gedeeld verantwoordelijk voelen voor de ontwikkeling en educatie van hun kind.

Als Kinderdagverblijf Poemelke hebben we invloed op de mate waarin ouders betrokken zijn bij de ontwikkeling en educatie van hun kinderen.

Het is voor ouders belangrijk om te weten wat hun kind op Kinderdagverblijf Poemelke doet, en hoe zij hun kind thuis het beste kunnen ondersteunen. Ook geldt dit voor de pedagogisch begeleid(st)ers. Voor hen is het belangrijk om te weten hoe het kind thuis functioneert en wat ouders met hen ondernemen.

Ouderbetrokkenheid in de praktijk:

Hoe de uitwisseling en samenwerking er bij Kinderdagverblijf Poemelke uitziet schetsen we aan de hand van voorbeelden die we in de praktijk tegenkomen:

- Intake: Er wordt een heldere en duidelijke intake gehouden met nieuwe kindjes met een VVE-indicatie en hun ouders. In de stamkaart worden bijzonderheden genoteerd die van toepassing zijn voor het goed kunnen begeleiden van het kind. Te denken aan; samenstelling van het gezin, bijzonderheden in de ontwikkeling, ontwikkeling en kindkenmerken en de wijze van opvoeden.

- Ouderinformatie gekoppeld aan thema: Vlak voordat we met een thema beginnen, wordt er een nieuwsbrief naar de ouders gestuurd met hierin de belangrijkste informatie over het huidige thema. Hierin staan ook handvaten voor ouders om thuis mee aan de slag te gaan. Ouders worden op deze manier ook inhoudelijk betrokken bij het thema. Wat kunnen de ouders aan hun kinderen mee geven van thuis? Wat kun je thuis nog oefenen?

- Aankondigings-blaadjes: Kinderdagverblijf Poemelke zorgt ervoor dat de wekelijkse activiteiten uitgewerkt worden op een aankondigingblad. Hierop staat de activiteit kort uitgewerkt met steekwoorden en plaatjes. Zo is het voor iedere ouder (welke taal dan ook) duidelijk welke activiteiten er die week aangeboden worden. De blaadjes hangen op de deuren van de desbetreffende groep.

- Thema tafel: Bij de ingang is een thema tafel en in de groepen zijn er thema hoeken ingericht, zodat ouders bij binnenkomst meteen zien wat het thema is waar we momenteel mee bezig zijn.

- Themabijeenkomsten: Er worden bijvoorbeeld jaarlijks vrijwillige ouderbijeenkomsten georganiseerd over een onderwerp dat betrekking heeft op opvoeding en ontwikkeling. Hier wordt vaak samenwerking gezocht met bijvoorbeeld de bibliotheek, opvoedbureaus en deskundigen.

- Cursussen voor ouders, bijvoorbeeld Kinder EHBO.

- Digitaal schriftje: de pedagogisch begeleid(st)er schrijft wat op over het kind en de ouder kan thuis iets opschrijven over het kind. Denk hierbij aan een bijzondere uitspraak, het spelen van het kind, een gebeurtenis of anekdote, het eten, enz. Verder is er aan het einde van de dag ook altijd een korte mondelinge overdracht.

- Voortgang-gesprekjes: op vaste momenten worden kinderen in hun ontwikkeling gevolgd met ons kind-volg-systeem KIJK! 0 – 4 jaar.

- De Verteltas: Bij elk thema hoort een andere verteltas. Deze verteltas mag door ouders van kinderen met een VVE-indicatie mee naar huis genomen worden, en aan het einde

van het thema weer mee terug gebracht worden. Elke verteltas vertelt zijn eigen verhaal. Het is een tas met een aantal aantrekkelijke materialen die op verschillende manieren gebruikt kunnen worden. Een prentenboek vormt de basis van de verteltas. Daarbij wordt er per thema ander spelmateriaal bedacht en gemaakt dat de taalontwikkeling en het leesplezier van het kind stimuleert. De inhoud van de verteltas kan aangepast worden aan niveau, leeftijd en taal van het kind. De verteltassen bevorderen de betrokkenheid van ouders bij de ontwikkeling van hun kind en creëren een doorgaande lijn van Kinderdagverblijf Poemelke naar huis. De verteltas biedt ouders concreet, laagdrempelig, aantrekkelijk en verantwoord materiaal om de betrokkenheid bij hun kind thuis vorm te geven. Door het werken met de verteltassen leren ouders de werkwijze en methodes van Kinderdagverblijf Poemelke kennen en gebruiken.

Scholing

VVE vraagt van de pedagogisch begeleid(st)er veel competenties. De belangrijkste competentie is het respect voor de autonomie van het kind door een positieve benadering en het inspelen op de initiatieven van het kind, de eigen inbreng van het kind te stimuleren (en positief te waarderen), waarnemend en kindvolgend te zijn en de zelfredzaamheid te stimuleren. Voor het goed kunnen uitvoeren van een VVE - programma is, naast de vereiste competentieontwikkeling, een voldoende geschoolde pedagogisch begeleid(st)er nodig. Het is belangrijk dat pedagogisch begeleid(st)ers beschikken over voldoende kennis en vaardigheden om peuters op verschillende domeinen zoals hun taalontwikkeling, motorische ontwikkeling, sociaal emotionele ontwikkeling en ontluikende rekenvaardigheid te ondersteunen. Om hierop aan te kunnen sluiten stelt Kinderdagverblijf Poemelke jaarlijks een scholingsaanbod op, waarin naar voren komt waar de pedagogisch begeleid(st)ers in gestimuleerd worden dat jaar. Dit scholingsaanbod is te zien op de volgende pagina: Voor meer informatie over het opleidingsplan van Kinderdagverblijf Poemelke kan ons opleidingsbeleidsplan geraadpleegd worden.

Training /Opleiding 2020	Opleidingsdoel	Kosten	Opleidingsactiviteit	Vervanging
Protocol Kindermishandeling + afwegingskader (Iedereen)	Het bespreken en onder de knie krijgen van het nieuwe protocol Kindermishandeling + afwegingskader. Zodat wanneer er iets aan de hand is, de pedagogisch medewerkers weten hoe te handelen.	Verleturen	1 avond 19.00 – 20.30 20 Januari 2020	In de avonden, dus n.v.t.
VVE bijscholing Uk & Puk, Jij & Wij	Veilig voelen in je team, jezelf leren kennen en daardoor goed kunnen aansluiten op de behoeftes van de kinderen. En daardoor de VVE-activiteiten beter kunnen laten aansluiten.	Verleturen en €1000,-	5 avonden 19.00 – 20.30 Januari 2020 – Juli 2020	In de avonden, dus n.v.t.
VVE-opleiding voor 2 personeelsleden – Gegeven door Jo van Gelder en Isa Claassens. (Rowie en Jessica)	Doelen VVE-bekwaam voor VVE-professionals <ul style="list-style-type: none"> • kennis hebben van de ontwikkeling van jonge kinderen en van de manier waarop kinderen leren • doelgerichte activiteiten opzetten die aansluiten bij de belevingswereld en eigenheid van kinderen • weten hoe kinderen gericht te stimuleren en zelf initiatieven te ontplooiën • kinderen observeren om zo hun ontwikkeling te volgen • spel inzetten als ontwikkelingsmotor 	€775,- x 2	6 avonden 19.00 – 21.30 x 2 December 2019 – Juli 2020	Op de donderdagavond en de maandagavond, dus n.v.t.

	<ul style="list-style-type: none"> ouders (meer) betrekken bij de ontwikkeling van hun kind 			
BHV en Kinder-EHBO (Iedereen) Anna apart Kinder-EHBO.	Weten hoe te handelen in nood en een veilige situatie creëren voor de kinderen.	€108,90 pp.	1 dag 9.00 – 15.00 28 Maart 2020	Op de zaterdag, dus n.v.t.
Cursus Examineren Gilde Opleidingen (Sandra en Kelly)	Een dagcursus waarin geleerd wordt op welke aspecten gelet moet worden bij een einde-jaars beoordeling van de stagiaires pedagogisch werk.	Gratis	Nog nader te bepalen (als cursus aanbod compleet is)	Meestal op woensdag – dus vervanging voor Sandra nodig
Sandra en Kelly	Workshop SBB: Instructie en Feedback geven Begeleidingsgesprekken voeren en beoordelen Sandra en Kelly zijn sinds dit jaar stagebegeleiders en vonden het fijn om wat extra ondersteuning te krijgen in het begeleiden van de stagiaires.	Gratis	08-01-2020 13.00 – 17.00 15-02-2020 13.00 – 17.00	Alleen vervanging van Sandra nodig.
Fleur en Jessica Voorlees coördinator	Cursus Voorlees coördinator – Boekstart De deelnemers zijn na afloop van de training in staat om: <ul style="list-style-type: none"> <i>In samenspraak met de leidinggevende (en binnen het kader van de eigen organisatie) het (voor)leesbeleid op te zetten voor de eigen locatie</i> <i>Praktische uitvoering te geven aan dit beleid</i> <i>Collega's te enthousiasmeren en het voorlezen levend te houden binnen de instelling</i> 	Gratis	17-01-2020 14-02-2020 20-03-2020 9.00 – 12.30	Alleen vervanging van Fleur nodig.

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Ouders te informeren (en te enthousiasmeren)</i> • <i>Een samenwerkingsverband met de Bibliotheek en andere cultureel-educatieve instellingen in de eigen regio op te zetten.</i> 			
Baby's in de kinderopvang	<p>Deze opleiding is gebaseerd op zes thema's die ingedeeld zijn in zes hoofdstukken.</p> <p>1. De ontwikkeling van baby's: je ontdekt hoe het brein en het lichaam van een baby zich ontwikkelen, welke ontwikkelingsgebieden er zijn en hoe je de ontwikkeling van een baby kunt stimuleren.</p> <p>2. Communicatie met baby's: je leert onder meer waarom goed contact met baby's belangrijk is, wat van belang is bij het contact met baby's, welke vormen van aanraking er zijn en hoe deze invloed hebben op het contact tussen jou en de baby, en meer.</p> <p>3. Spelactiviteiten met baby's: je ontdekt wat het belang is van spel voor de ontwikkeling van de baby, hoe je de kwaliteit van het spel positief kan beïnvloeden, welk speelgoed en welke activiteiten aansluiten bij de behoeften van de baby, en meer.</p>	<p>€95 euro p.p. Totaal: €665 euro.</p>	<p>Online cursus en toets (5,5 uur) Praktijkopdrachten (17 uur) -In Coronatijd dus iedereen kan dit thuis doen.</p>	<p>Niet van toepassing.</p>

	<p>4. Groepsorganisatie: je leert wat groepsorganisatie is, wat het belang van groepsorganisatie is, hoe je groepsorganisatie toepast in jouw werkpraktijk en welke dilemma's je tegen kunt komen en je daarmee omgaat.</p> <p>5. Leefomgeving van baby's: je leert waarom een goede leefomgeving belangrijk is voor baby's, aan welke kenmerken een goede groepsruimte voor baby's moet voldoen, hoe de pedagogische visie de inrichting van een groepsruimte bepaalt.</p> <p>6. Samenwerken met ouders: je leert waarom samenwerken belangrijk is, wat een wederzijdse samenwerking inhoudt, hoe je de zorg voor de baby met elkaar afstemt, wat het belang van wennen is, wat belangrijk is bij de overdracht tijdens het halen en brengen en hoe je omgaat met botsende belangen.</p>			
--	--	--	--	--

Evaluatie

Jaarlijks wordt er met het team geïnventariseerd waar er vraag naar is op het gebied van VVE, en hoe de opleidingsactiviteiten zijn bevallen. Daarnaast zal er met behulp van intervisies geïnventariseerd worden welke kennis er is opgedaan in de desbetreffende training of opleiding. Het onderwerp VVE staat regelmatig op de agenda in de intervisies. De aandachtspunten en de daarop volgende stappen die gezet mogen worden, zijn terug te lezen in de notulen. Wilma past zo nodig dit VVE-beleidsplan aan.

Verder neemt de pedagogisch beleidsmedewerker/coach het op zich om persoonlijke doelen in kaart te brengen en hiermee aan de slag te gaan.

Ook neemt Wilma regelmatig deel aan overleggen met de gemeente, waarin VVE het hoofdthema is. In deze overleggen wordt gekeken naar:

- Hoe wordt de VVE in de praktijk vorm gegeven?
- Hoe loopt het financieel? Zijn hier nog andere behoeftes in?
- Waar wordt tegen aan gelopen?
- Hoe staat het met de wet en regelgeving omtrent VVE?

Evaluatie 2019:

Opleidingsactiviteit	Uitgevoerd Ja/Nee	Evaluatie Positief of Negatief	Werkelijke kosten	Budget	Opmerking volgende plan
Protocol Kindermishandeling + afwegingskader (Iedereen)	Ja	Positief	Alleen verleturen	/	Goed om dit samen goed te bekijken en iedereen weer even alert te maken op alle signalen.
KIJK! Scholing – BCO – Isa Claassens (Iedereen)	Ja	Positief	Verleturen en €2560,- Gesubsidieerd door gemeente om aan de nascholingseis van de VVE te voldoen.	/	Fijn om dit samen onder de loep te nemen en het personeel bewust te maken van de manier van invullen van KIJK! Goed om alle protocollen en regels jaarlijks terug te laten komen.
VVE-opleiding voor 3 personeelsleden (Rowie en Lisette en Jessica)	Ja	Positief	€775,- x 3 – Voor 2 personeelsleden subsidie ontvangen van de gemeente. Hierover subsidie ontvangen van de gemeente.	/	Prettig dat alle personeelsleden VVE geschoold zijn, zodat ze breed inzetbaar zijn.
BHV en Kinder-EHBO (Iedereen)	Ja	Positief	804,65,- totaal 114,95 p.p.	We hadden een hoger budget, maar hoefden minder personeel te scholen.	Dit keer is het blussen weer niet aan bod gekomen, dit mag de volgende keer dus echt. De kosten zijn 6,05 euro p.p. omhoog gegaan.
Cursus Examineren Gilde Opleidingen (Fiana en Wilma)	Ja, alleen Fiana	Positief	Alleen verleturen	/	Fijn om hiermee aan de slag te gaan. Dit verkort de tijd van examineren bij een volgende stagiaire, doordat we nu weten waar we op moeten letten.

3F Nederlands (Lisette)	Ja	Positief	€350,- Gesubsidieerd door de gemeente om aan de VVE-voorwaarden te voldoen.	/	
Training Aandachtsfunctionaris Kindermishandeling en Huiselijk Geweld (Fiana en Wilma)	Ja	Positief	€1150,-	/	Heeft veel handvaten gegeven om mee aan de slag te gaan. En heeft er voor gezorgd dat er nog meer aandacht is voor de meldcode, en de manier van werken beter gepresenteerd kan worden aan het personeel.

Datum: 10-02-2020

